



COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO

PROVINCIA DI ROMA

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 71 Data 23/6/2014	OGGETTO : Ricognizione annuale delle eccedenze di personale. Anno 2014
-------------------------	---

L'anno Duemilaquattordici il giorno 23 del mese di GIUGNO, alle ore 18.00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza ed assenza dei Sigg.

MEMBRI DELLA GIUNTA	CARICA	FIRMA
ACCORDINO MARCELLO	SINDACO	
BERTOLDO FABIO	ASSESSORE	
COLAGROSSI PIETRO	ASSESSORE	
SALVATI FABIOLA	ASSESSORE	
SORDI DANILO	ASSESSORE	

Partecipa il Segretario Comunale, D.sa Glonfoni Daniela

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato ha espresso il seguente parere per quanto concerne la regolarità tecnica;

Favorevole

Non favorevole

Note _____

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Favorevole

Non favorevole

Note _____

RITENUTO di dover provvedere in merito

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

Di approvare l'allegata proposta deliberativa nel testo allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Successivamente sentito il Presidente:

Con voti unanimi espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.L.vo 18/8/2000, n.267.



COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO

PROVINCIA DI ROMA

AREA B FINANZE E CONTROLLO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ASS.TO PROPONENTE	UFFICIO PROPONENTE	SERVIZIO INTERESSATO FINANZIARIO
-------------------	--------------------	--------------------------------------

OGGETTO	Riconoscione annuale delle eccedenze di personale. Anno 2014
----------------	---

Ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18/8/2000, n. 267.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere: <input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario in quanto..... <input type="checkbox"/> propone di dichiararla immediatamente eseguibile Data <u>23/6/2014</u> Il Responsabile dell'Area B Finanze e Controllo (Dott. Enrico Mastrocinque)
--	---

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <input type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario in quanto..... Data <u>23/6/2014</u> Il Responsabile dell'Area B Finanze e Controllo (Dott. Enrico Mastrocinque)
-------------------------------	--

Intervento..... Capitolo..... TIT FUNZIONE SERVIZIO INTERV. CAP.	Data odierna la disponibilità di cui al prospetto che Segue: Somma stanziata L..... Variazione in aumento L..... Variazione in diminuzione L..... Somme già impegnate L..... Somma disponibile €.....
--	---

<input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario A T T E S T A La corretta imputazione della complessiva spesa di € All'intervento/capitolo/ sopradescritto che presenta alla	Data Il Responsabile dell'Area B Finanze e Controllo (Dott. Enrico Mastrocinque)

DATA SEDUTA	DETERMINAZIONE ORGANO DELIBERANTE	Il Verbalizzante

DELIBERAZIONE Da trasmettere : Organo di Controllo Area Amministrativa
 N _____ DEL _____ Area Cultura Area Contabile
 Area Tecnica Area Vigilanza

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **Ricognizione annuale delle eccedenze di personale. Anno 2014**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, in base a quanto previsto dall'art. 6, comma 1, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, le Amministrazioni Pubbliche hanno l'obbligo, ai fini della mobilità collettiva, di effettuare annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale per categoria o area, qualifica e profilo professionale;

PRECISATO che la medesima norma stabilisce che *“le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale”*;

DATO ATTO che l'art. 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183 *“Disposizioni per la formazione annuale e pluriennale dello Stato”* (cd. Legge di stabilità 2012), recependo le raccomandazioni dell'Unione europea sulla necessità di riduzione della spesa pubblica ed, in particolare, della spesa del personale, ha modificato l'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001 introducendo nuovi principi in tema di mobilità e collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici;

CONSIDERATO che la nuova disciplina è entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2012, come previsto dall'art. 36 della medesima legge n. 183/2011 che così recita: *“Salvo quanto previsto dall'articolo 33, commi 7, 9, 29, 31, 35 e 36, la presente legge entra in vigore il 1° gennaio 2012”*;

VISTO l'art. 33, comma 1, del d.lgs. n. 165/2011, come modificato, che così statuisce: *“Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica”*;

DATO ATTO che la mancata attivazione delle procedure di ricognizione previste dall'art. 6, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 da parte del dirigente/responsabile di settore è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare;

ATTESO che le Amministrazioni Pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere, come previsto dall'art. 33, comma 2, dello stesso d.lgs. n. 165/2001;

PRESO ATTO delle attestazioni effettuate dai Responsabili di Area dalle quali si rileva l'inesistenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale nell'ambito di ciascuna delle strutture agli stessi assegnate;

DATO ATTO che del presente provvedimento sarà data informazione successiva alle Rappresentanze sindacali unitarie;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DELIBERA

DI DARE ATTO, sulla base delle risultanze della ricognizione effettuata dai Responsabili di Area, che l'attuale struttura dell'Ente non presenta situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale;

DI DARE ATTO, conseguentemente, che non trovano applicazione, per questo Ente, i vincoli posti dall'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183;

DI DARE CORSO, con separato ed apposito atto, all'adozione del programma di fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016;

DI DARE comunicazione del contenuto della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica

DI DEMANDARE ai competenti uffici comunali gli adempimenti conseguenti a tale verifica e precisamente la trasmissione del presente atto alle Rappresentanze sindacali Unitarie;



COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO

PROVINCIA DI ROMA

00010 - Via Tre novembre, 7 – Tel 06/95460093 - Fax 06/95460043 – www.gallicanonellazio.rm.gov.it

AREA B FINANZA E CONTROLLO

ATTESTAZIONE

OGGETTO: valutazione eccedenze di personale - art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001

Il sottoscritto dr Enrico Mastrocinque Funzionario responsabile dell'Area B Finanza e Controllo

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche provvedano annualmente alla ricognizione di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'Ente.

Dato atto di aver provveduto a detta valutazione delle attuali esigenze di servizio del proprio Settore e delle attività da svolgere per le finalità e gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'Amministrazione;

ATTESTA

l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenza di personale nell'ambito dei servizi di propria competenza e chiede la conferma della dotazione organica in essere .

Galliciano nel Lazio 23/06/2014

Il Responsabile dell'Area B
Dr Enrico Mastrocinque





COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO

PROVINCIA DI ROMA

00010 - Via Tre novembre, 7 – Tel 06/95460093 - Fax 06/95460043 – www.gallicanonellazio.rm.gov.it

AREA D VIGILANZA

ATTESTAZIONE

OGGETTO: valutazione eccedenze di personale - art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001

La sottoscritta Colagrossi Edwige Funzionario responsabile dell'Area D Vigilanza

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche provvedano annualmente alla ricognizione di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'Ente.

Dato atto di aver provveduto a detta valutazione delle attuali esigenze di servizio del proprio Settore e delle attività da svolgere per le finalità e gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'Amministrazione;

ATTESTA

l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenza di personale nell'ambito dei servizi di propria competenza e chiede la conferma della dotazione organica in essere .

Galliciano nel Lazio 23/06/2014

Il Responsabile dell'Area D

D.sa Colagrossi Edwige





COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO

PROVINCIA DI ROMA

00010 - Via Tre novembre, 7 – Tel 06/95460093 - Fax 06/95460043 – www.gallicanonellazio.rm.gov.it

AREA A AMMINISTRAZIONE GENERALE

ATTESTAZIONE

OGGETTO: valutazione eccedenze di personale - art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001

La sottoscritta Glonfoni Daniela in qualità di responsabile dell'Area A Amministrazione Generale

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche provvedano annualmente alla ricognizione di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per **esigenze funzionali** o sulla base della **situazione finanziaria** dell'Ente.

Dato atto di aver provveduto a detta valutazione delle attuali esigenze di servizio del proprio Settore e delle attività da svolgere per le finalità e gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'Amministrazione;

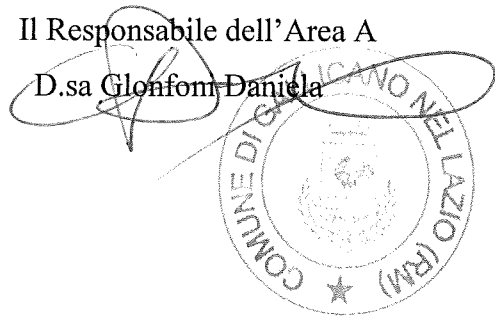
ATTESTA

l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenza di personale nell'ambito dei servizi di propria competenza e chiede la conferma della dotazione organica in essere .

Gallicano nel Lazio 23/06/2014

Il Responsabile dell'Area A

D.sa Glonfoni Daniela





COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO

PROVINCIA DI ROMA

00010 - Via Tre novembre, 7 – Tel 06/95460093 - Fax 06/95460043 – www.gallicanonellazio.rm.gov.it

AREA C URBANISTICA E
GESTIONE DEL TERRITORIO

ATTESTAZIONE

OGGETTO: valutazione eccedenze di personale - art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001

Il sottoscritto arch. Enrico Bonuccelli Funzionario responsabile dell'Area C Urbanistica e Gestione del territorio

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche provvedano annualmente alla ricognizione di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'Ente.

Dato atto di aver provveduto a detta valutazione delle attuali esigenze di servizio del proprio Settore e delle attività da svolgere per le finalità e gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'Amministrazione;

ATTESTA

l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenza di personale nell'ambito dei servizi di propria competenza e chiede la conferma della dotazione organica in essere .

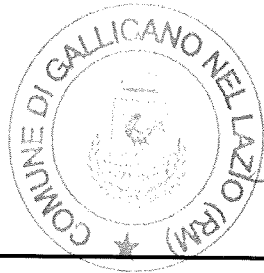
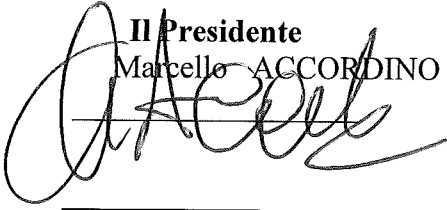
Gallicano nel Lazio 23/06/2014

Il Responsabile dell'Area C
Arch. Enrico Bonuccelli

letto, approvato e sottoscritto

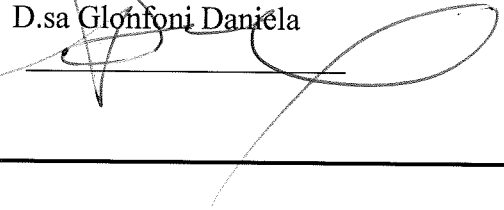
Il Presidente

Marcello ACCORDINO



Il Segretario Comunale

D.sa Glonfoni Daniela



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio del Comune oggi _____ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al _____ ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente all'affissione all'albo copia della stessa è stata trasmessa con nota prot. N. _____ del _____ ai Consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lì, _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.sa Glonfoni Daniela

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell' art. 134, comma terzo, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.sa Glonfoni Daniela