



# COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO

PROVINCIA DI ROMA

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 67	<b>Oggetto:</b> Atto di indirizzo in merito alla gestione del centro estivo comunale
Data 10/06/14	

L'anno DuemilaQUATTORDICI, il giorno 10 del mese GIUGNO di alle ore 16.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza ed assenza dei Sigg.

MEMBRI DELLA GIUNTA	CARICA	FIRMA
ACCORDINO MARCELLO	SINDACO	
COLAGROSSI PIETRO	ASSESSORE	
SORDI DANILLO	ASSESSORE	
BERTOLDO FABIO	ASSESSORE	
SALVATI FABIOLA	ASSESSORE	

Partecipa il Segretario Comunale, Dr. Glonfoni Daniela

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il d.lgs 18 agosto 2000 n.267;

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione;

**PREMESSO** che sulla predetta proposta di deliberazione:

**il responsabile del servizio interessato**, ha espresso il seguente parere per quanto concerne la regolarità tecnica come segue:

- Favorevole  
 non favorevole

note \_\_\_\_\_

**il responsabile del servizio finanze e controllo**, ha espresso parere per quanto concerne la regolarità contabile come segue:

- Favorevole  
 non favorevole

note \_\_\_\_\_

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

ad unanimità di voti espressi nelle consuete forme di legge:

**DELIBERA**

Di approvare la proposta deliberativa nel testo allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento”;

Successivamente sentito il Presidente:

Con voti unanimi espressi per alzata di mano,

**DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.L.vo 18/8/2000, n. 267.



# COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO

PROVINCIA DI ROMA

## AREA B FINANZE E CONTROLLO

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ASS.TO PROPONENTE	UFFICIO PROPONENTE	SERVIZIO INTERESSATO
-------------------	--------------------	----------------------

<b>OGGETTO</b>	<b>Atto di indirizzo in merito alla gestione del centro estivo comunale per minori</b>
----------------	--

Ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18/8/2000, n. 267.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario in quanto..... <input checked="" type="checkbox"/> propone di dichiararla immediatamente eseguibile Data <u>10/06/2014</u> Il Responsabile dell'Area B Finanze e Controllo (Dott. Enrico Mastrocinque)
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario in quanto..... Data <u>10/06/2014</u> Il Responsabile dell'Area B Finanze e Controllo (Dott. Enrico Mastrocinque)
Intervento..... Capitolo..... TIT FUNZIONE SERVIZIO INTERV. CAP.	Data odierna la disponibilità di cui al prospetto che Segue: Somma stanziata L..... Variazione in aumento L..... Variazione in diminuzione L..... Somme già impegnate L..... Somma disponibile €.....
<input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui	..... ..... .....
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario A T T E S T A La corretta imputazione della complessiva spesa di € All'intervento/capitolo/ sopradescritto che presenta alla	Data Il Responsabile dell'Area B Finanze e Controllo (Dott. Enrico Mastrocinque)

DATA SEDUTA	DETERMINAZIONE ORGANO DELIBERANTE	Il Verbalizzante

**DELIBERAZIONE**

Da trasmettere :  Organo di Controllo

Area Amministrativa

N \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

Area Cultura

Area Contabile

Area Tecnica

Area Vigilanza

*PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:*

Atto di indirizzo in merito alla gestione del centro estivo comunale.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** che l'amministrazione comunale ha da sempre organizzato nel periodo estivo un **servizio di centro diurno minori – centro estivo distrettuale** per l'accoglienza dei minori residenti appartenenti alla fascia di età dai 5 ai 14 anni;

**EVIDENZIATO**

- che a seguito dell'attuazione della legge 328/00 – legge quadro per la realizzazione del Sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali - lo strumento con il quale i Comuni sono stati chiamati a gestire in forma associata alla programmazione e allo sviluppo delle politiche sociali locali è stato individuato nel piano di zona;
- che per quanto attiene il distretto RMG5 il Piano di Zona è stato adottato attraverso un accordo di programma, che è stato sottoscritto fra l'Azienda ASL RMG e i Comuni di: Capranica Prenestina, Castel San Pietro Romano, Cave, Gallicano nel Lazio, Genazzano, Palestrina, Rocca di Cave, San Cesareo, San Vito Romano, Zagarolo e Provincia di Roma;

**DATO ATTO** che fra gli interventi sociali finanziati dal suddetto piano di zona, di cui ha usufruito il Comune di Gallicano nel Lazio unitamente ad altri Comuni vi è anche quello relativo all'organizzazione di centri estivi, la cui attivazione mediante coinvolgimento di soggetto esterno all'uopo abilitato viene effettuata tramite procedura, seguita come capo-fila del progetto, dal Comune di Cave;

**VISTO** che il 05.06.2014 si è appreso dell'avvenuta aggiudicazione del servizio centro diurno minori-centro estivo distrettuale anno 2014 alla Cooperativa Sociale Le Ginestre da parte del Comune di Cave capo-fila del progetto;

**VISTO** che, ancor prima della fine dell'anno scolastico, quando notoriamente i genitori si organizzano per le attività ludiche dei propri figli, si è avviata un'indagine per verificare l'interesse all'adesione a tale progetto da parte degli utenti residenti, con conseguente assunzione degli oneri connessi che sono stati quantificati in € 20,00 a settimana oltre spese di iscrizione pari a € 10,00;

**VISTO** che alla scadenza della suddetta indagine sono state acquisite circa n.40 iscrizioni equivalenti;

**CONSIDERATO** opportuno esprimere l'indirizzo politico-amministrativo per dare risposta alle richieste di iscrizione al centro estivo nel periodo compreso tra il 16.06.2014 e il 25.07.2014;

**ACQUISITA** la disponibilità, nelle more della stipula del contratto, ad iniziare il servizio nel periodo giugno-luglio 2014, da parte della **Società Cooperativa Sociale Le Ginestre arl** con sede in Genazzano Via dell'Acqua Santa 29, iscritta al Registro delle Imprese di Roma con il CF 08115241005, ad avviare il centro estivo presso la struttura comunale **La Vignaccia** (impianti sportivi comunali);

**SPECIFICATO** che dall'analisi dei costi complessivi da sostenere con riferimento a n. 40 utenti equivalenti, è emersa che la spesa per settimana implica un costo pari a € 1531,20 quale corrispettivo per la gestione del centro compresa la copertura assicurativa;

**VISTA** la legge n.241/90 s.m.i;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.lgs n°267/2000;

**DATO ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati richiesti ed allegati i pareri ex art. 49 del TUEL 267/2000 s.m.i. espressi dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile dell'area finanze e controllo così come allegati alla presente proposta di deliberazione;

### **DELIBERA**

Di **Richiamare** la premessa narrativa da considerare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di **Riconoscere** la meritevolezza dell'avvio del centro diurno minori-centro estivo distrettuale anno 2014 nel periodo compreso tra il 16.06.2014 ed il 25.07.2014;

Di **demandare** il presente atto al responsabile dell'Area Direzione servizi al cittadino e alle imprese affinché provveda alla predisposizione degli atti necessari e consequenziali.

## **PROPOSTA PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ CENTRO ESTIVO**

### **MOTIVAZIONE DELLA PROPOSTA**

Nella proposta precedente abbiamo previsto il prolungamento delle attività del Centro Diurno Minori anche nel periodo estivo, in modo da poter rispondere ai bisogni dei bambini e delle loro famiglie di avere un luogo di gioco e aggregazione anche alla conclusione dell'anno scolastico, Infatti, la chiusura delle scuole può coincidere all'interno dei nuclei familiari, con la necessità di una riorganizzazione di tempi e impegni proprio per la mancanza di strutture che possano ospitare i bambini.

Nella nostra offerta proponiamo il Centro diurno Minori Estivo come una valida e possibile risposta a tali richieste.

### **Destinatari**

**Destinatari finali dell'intervento:** sono minori dai 5 ai 14 anni e famiglie dei Comuni interessati dal Servizio.

**Destinatari intermedi:** Enti, Istituzioni, Servizi, gli operatori dei Servizi, i docenti e le risorse informali del territorio.

### **TEMPI DI REALIZZAZIONE**

Sono stati già indicati nella precedente sezioni TEMPI E FASI DI REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO. Schematicamente riportiamo

#### **TEMPI DI APERTURA: CENTRO ESTIVO**

Così come previsto da Capitolato d'Oneri, il servizio sarà attivo DA GIUGNO a LUGLIO 2014 per un minimo di 3 settimane con apertura in orario antimeridiano e per questo in coincidenza del termine dell'anno scolastico: DAL 16 GIUGNO AL 31 LUGLIO 2014

**APERTURA IN ORARIO ANTIMERIDIANO DALLE ORE 8.30 ALLE ORE 12.30, PER CINQUE GIORNI A SETTIMANA PER 20 ORE SETTIMANALI.**

## PERSONALE IMPIEGATO E RAPPORTI CON OPERATORI

### **REQUISITI e STRUTTURA DELL'EQUIPE**

Gli operatori verranno selezionati in base alle richieste del Servizio (requisiti richiesti dal Capitolato d'Oneri) e alle linee operative della Cooperativa.

Il personale impiegato sarà formato da:

- 4 Educatori di base con titolo ed esperienza nel settore; di cui uno con esperienza e formazione specifica per le attività di laboratorio (LA COOPERATIVA PREVEDE INOLTRE UNA EQUIPE DI SOSTITUZIONE PER ASSICURARE IL MIGLIOR SVOLGIMENTO POSSIBILE DEL SERVIZIO)
- 1 Psicologo con esperienza nel settore addetto al coordinamento e la supervisione
- Personale con ruolo amministrativo e gestionale
- Tirocinanti e volontari
- Va specificato che come riportato dal capitolato d'oneri, per i Comuni di Rocca di Cave, Capranica Prenestina, Castel San Pietro, il numero degli operatori, verrà rimodulato secondo l'effettivo numero dei partecipanti. In quanto da Capitolato, viene specificato che i comuni di piccole dimensioni usufruiscono della metà del fondo rispetto ai Comuni di Grandi dimensioni.

## Il Coordinamento delle attività e degli interventi

Al Coordinamento spetterà l'organizzazione del Servizio, la strutturazione dell'intervento di rete con l'Ente, con le altre Istituzioni coinvolte, i e con le famiglie.

La metodologia di intervento è stata già illustrata nella precedente sezione relativa al Coordinamento delle attività Centro Diurno Minori.

### **ORARIO DI SERVIZIO**

**15 ore MENSILI per i comuni di grandi dimensioni**

**9 ore MENSILI per i Comuni di piccole dimensioni**

## ISCRIZIONI E INSERIMENTO

### **MODALITA' ISCRIZIONI**

Possono iscriversi tutti i minori dai 5 ai 14 anni residenti presso i Comuni indicati da Capitolato d'Oneri. I moduli di iscrizione saranno disponibili presso – Ufficio servizi Sociali, o presso sede Centro Estivo Comunale.

Le iscrizioni potranno essere effettuate secondo tempi e modalità illustrati nella precedente sezione

### **MODALITA' DI ACCESSO E INSERIMENTO AL SERVIZIO –PUNTO 6.**

- Informazione pubblicizzazione del progetto Centro Estivo a partire da Giugno 2014

- Distribuzione materiale informativo
- Raccolta iscrizioni minori residenti su Comune
- Attivazione collaborazioni e convenzioni per organizzazione attività sportive, escursioni, giornate in piscina, previste dalla programmazione mediante riunioni di Coordinamento con referenti associazioni.
- Formazione Graduatoria inserimento
- Inserimento e compilazione scheda utenti
- Inizio attività

Nella schede di iscrizione verranno richieste informazioni necessarie allo svolgimento delle attività e verrà allegato programma attività.

## NUMERO PARTECIPANTI

*Il Centro diurno è un servizio gratuito aperto a tutti. Il numero dei partecipanti sarà determinato dal numero di iscrizioni, dalla capacità ricettiva dei locali e soprattutto dal numero di operatori previsti*

In riferimento al Capitolato d'Oneri, viene stabilito pari a 4 il numero base degli educatori, di cui uno specializzato in attività di laboratorio.

**Il rapporto numerico fra personale addetto al servizio e numero dei bambini non può essere inferiore al valore di 1 operatore ogni 10 bambini. Per cui per 4 operatori è prevista la partecipazione di 40 utenti.**

**Il rapporto educativo varia naturalmente a seconda della popolazione interessata: l'inserimento di minori in situazioni di handicap psico-fisico, può determinare una variazione nel rapporto numerico operatore/utenti, in quanto il minore in situazioni di handicap può necessitare di un rapporto 1 a 1.**

Per questo motivo diviene fondamentale la fase di valutazione pre-inserimento indicata nelle modalità operative, condotta tra il coordinatore, il servizio Sociale Referente, la Asl e la scuola.

Va specificato che come riportato dal capitolato d'oneri, per i Comuni di Rocca di Cave, Capranica Prenestina, Castel San Pietro, il numero degli operatori, verrà rimodulato secondo l'effettivo numero dei partecipanti. In quanto da Capitolato, viene specificato che i comuni di piccole dimensioni usufruiscono della metà del fondo rispetto ai Comuni di Grandi dimensioni.

Come previsto dalla sezione progetti aggiuntivi o migliorativi del Servizio, la Cooperativa mette a disposizione volontari e tirocinanti che possono rafforzare e sostenere il lavoro dell'equipe di base.

**Per quanto concerne l'accesso, viene prevista la divisione in gruppi di età:**

**Tutte le attività verranno svolte in piccolo gruppo (10-12 bambini), naturalmente in base alla disposizione e alla adeguatezza dei locali e degli spazi a disposizione.**



Per eventi e feste è prevista la partecipazione di tutti gli iscritti e le loro famiglie.

## ATTIVITA'

Le attività previste nella programmazione del Centro estivo riguarderanno maggiormente attività di tipo ludico, sport, escursioni e uscite su territorio.

**Lo Spazio studio non viene previsto mentre rimangono attivi tutti i Laboratori di creatività e didattici inseriti nella Programmazione Centro diurno.**

Le attività all'aperto dovranno prevedere spazi adeguati e naturalmente la collaborazione con associazioni e realtà territoriali che possano collaborare all'organizzazione degli interventi (associazioni naturalistiche, agriturismo, associazione Sportive, Gruppo Scout)



**GIOCO, SPORT, DIVERTIMENTO**, **NATURA**

### GIOCHI SENZA FRONTIERE

I bambini verranno divisi in squadre ognuna guidata da un operatore e si sfideranno divertendosi in:

**GIOCHI TRADIZIONALI, GIOCHI D'ACQUA, GIOCHI A SQUADRE**

Le attività verranno svolte in orario mattutino secondo programmazione annessa. Poiché la Cooperativa gestisce Centri di aggregazione per minori anche in altri Comuni del territorio, verranno organizzate sfide giocose tra i diversi Centri.

### SPORT

Data l'impossibilità durante i mesi invernali di poter dedicare spazio ad attività sportive, durante il Centro Estivo lo sport, in tante forme, diventa protagonista:

Verranno organizzati tornei di:

**mini basket**

**calcetto**

**volley**

I tornei verranno organizzati dagli educatori e dai volontari della Cooperativa con esperienza nel settore sportivo. A tale proposito verrà richiesta la collaborazione di associazioni sportive territoriali (già in convenzione IDEASPORT CAVE e OLIMPIA GENAZZANO)

Come per la passata annualità i Comuni che mettono a disposizione strutture sportive (campi di calcio), potranno essere selezionati per poter effettuare tornei tra i vari centri del distretto. Molto positiva, lo scorso anno, il triangolare di calcetto tra i centri di Cave, Genazzano e San Vito Romano, che si è tenuto presso il Campo Sportivo "Le Rose" di Genazzano. Tale evento ha coinvolto le famiglie dei ragazzi e ha previsto la partecipazione di tutti gli iscritti.

## **PISCINA**

A seguito di collaborazione pluriennale e di convenzione stipulata nel 2010, verranno organizzate giornate presso la Piscina dell'associazione "Olimpia"-Genazzano

Le giornate in Piscina prevedono la partecipazione anche delle famiglie che possono così usufruire di una giornata diversa da passare con i propri figli. Per il trasporto viene organizzato in collaborazione con le amministrazioni o con la collaborazione delle famiglie.

## **PROGETTO AVVENTURA NATURA**

### **LABORATORIO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE**

Riproponiamo anche per le attività estive la proposta LABORATORIO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE con lo stesse modalità e tempi di realizzazione previsti nella sezione CENTRO DIURNO (rivedere sezione CENTRO DIURNO- AREA ATTIVITA' GIOCO, DIVERTIMENTO NATURA). Previste le uscite territoriali indicate nel progetto da effettuarsi in orario antimeridiano.

### **USCITE**

In collaborazione con il gruppo Scout locale e le associazioni ambientaliste, verranno organizzate attività per la scoperta delle bellezze artistiche e naturali del territorio.

### **USCITE SUL TERRITORIO**

Verranno organizzate passeggiate a piedi alla scoperta dei Centri storici e delle bellezze artistiche e naturali dei paesi interessati.

### **USCITE EXTRATERRITORIALI**

PERCORSI NATURALI CAPRANICA PRENESTINA/ROCCA DI CAVE

GROTTE DELL'ARCO – BELLEGRA

Percorsi MONTI PRENESTINI

### **GIORNATE ECOLOGICHE**

Verranno organizzate giornate dedicate alla pulizia dei monumenti artistici/naturali del paese. I ragazzi con guanti, buste, e tutto l'occorrente per la pulizia, Le attività verranno seguite da educatori, volontari e dal Gruppo Scout territoriale e le associazioni ambientaliste

### **AVVENTURE NEL PARCO**

Il Gruppo Scout organizzerà mini-lezioni di sopravvivenza in natura per gli utenti del Centro con l'obiettivo di far scoprire loro come vivere bene e divertirsi in natura, rispettando l'ambiente:

- **Come accendere un fuoco**
- **Come montare una tenda**
- **Trucchi e tecniche per mangiare, lavarsi e vivere nella natura**
- **Conoscenza di sentieri, mappe e metodi di orientamento**

## **ARTE E CREATIVITA'**



Anche per l'estate, nelle ore più calde, lasciamo spazio alla creatività dei bambini, organizzando

### **LABORATORI ESPRESSIVI**

#### **1-ESPRESSIONE LIBERA**

Lo Scarabocchio – Dipingiamo con le mani – Tecniche “alternative” –Realizzazione di Cartelloni ispirati a Film e letture

#### **2-MANIPOLARE - DIPINGERE - CREARE**

Das e pasta di sale – Carta e Materiale da riciclaggio – Decoupage – Addobbi per il Centro – Lavoretti per Natale e Pasqua - Realizzazione uova colorate e dipinte - Le Maschere – Pittura e Realizzazione di maschere tradizionali- LABORATORIO FIMO

#### **3-CREARE CON LA CARTA e con LA STOFFA**

Disegni –Collage – Festoni e Addobbi -Realizzazione vestiti per il Carnevale attraverso stoffe e carta ispirati alla favole – Pannolenci e Feltro

#### **4-CREARE IMMAGINI**

Fotografia – Realizzazione Video e cortometraggi – Creazione al Computer –Visione Film

#### **5- LABORATORIO DI CUCINA in collaborazione con i genitori**

#### **6-Laboratorio di Ludoteatro e Giocoleria**

**7- Progetto “Un mondo di Fiabe” tutti i progetti sono stati illustrati nella precedente sezione attività centro diurno.**

### **MODELLO GIORNATA TIPO**

#### **MODELLO GIORNATA TIPO**

**8.30 - 9.30 : Accoglienza Organizzazione attività, gioco libero**

**9.30 -10. 30: Attività sportive, giochi strutturati,uscite**

**10. 30 – 11.00 : Merenda e gioco spontaneo**

**11.00 – 12.00 :Attività di Laboratorio**

**12.00 -12.30 : Chiusura Attività, sistemazione dei materiali, saluto.**

La programmazione giornaliera e dettagliata sarà allegata verrà presentata ai genitori dal coordinatore del progetto il primo giorno di apertura del Centro Diurno Estivo.

Si allega Schema Modello Programmazione settimanale

### **Proposta programmazione settimanale attività estive**

Inizio attività ore 8.30/ Chiusura attività ore 12.30

#### **Lunedì**

8.30 -9.00 Accoglienza. iscrizioni, formazione dei gruppi

9.00 -11.10 Giochi di conoscenza, giochi di gruppo tradizionali(corsa dei sacchi, tiro alla fune,..)  
Giochi di Acqua

11.15- 11.45 Merenda e gioco libero

11.45 - 12.30 Laboratorio creativo:

#### **Martedì**

8.30 -9.00 Accoglienza. iscrizioni, formazione dei gruppi,

9.00 -11.30 Passeggiata fotografica

Laboratorio Immagini

11.30 - 12.00 Merenda e Gioco Libero

12.00 -12.30 Rientro Centro, raccolta materiale fotografico

#### **Giovedì'**

8.30 -9.00 Accoglienza. iscrizioni, formazione dei gruppi

9.00 -11.30 Giochi senza frontiere

Mini torneo Centri Diurno Minori –

MiniBasket, Minicalcetto, Giochi a squadre

11.45 - 12.30 Merenda e Cocomero per tutti

Saluto alle squadre

#### **Giovedì (Uscita )**

8.30 -9.00 Accoglienza. iscrizioni, formazione dei gruppi

9.00 -11.30 Piscina – Parchi- aziende di Agriturismo locali

12.15 - 12.30 Rientro

#### **Venerdì**

8.30 -9.00 Accoglienza. iscrizioni, formazione dei gruppi

9.00 -11.45 Progetto Natura Avventura – Tecniche di sopravvivenza Gruppo Scout locale

11.45 - 12.00 Merenda e gioco libero

12.00 -12.30 Rientro, raccolta materiale fotografico

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Presidente**  
Marcello ACCORDINO



**Il Segretario Comunale**  
Dr. Glonfoni Daniela

*(Handwritten signature of Daniela Glonfoni)*

*Rep.*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO**

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio del Comune oggi \_\_\_\_\_ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

*Contestualmente all'affissione all'albo copia della stessa è stata trasmessa con nota prot. N. ....del.....ai Consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

*Li, \_\_\_\_\_*

*IL MESSO COMUNALE*

*IL SEGRETARIO COMUNALE*  
Dr. Glonfoni Daniela

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell' art. 134, comma terzo, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

*Addi \_\_\_\_\_*

*IL SEGRETARIO COMUNALE*  
Dr. Glonfoni Daniela