



COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO

PROVINCIA DI ROMA

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 55	Oggetto: Indirizzo in merito alla gestione del servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado del Comune di Galliciano Nel Lazio a partire dall'anno scolastico 2014/2015
Data 19/5/14	

L'anno DuemilaQUATTORDICI, il giorno 19 del mese di MAGGIO alle ore 18.40 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si é riunita con la presenza ed assenza dei Sigg.

MEMBRI DELLA GIUNTA	CARICA	FIRMA
ACCORDINO MARCELLO	SINDACO	
COLAGROSSI PIETRO	ASSESSORE	
SORDI DANILO	ASSESSORE	
BERTOLDO FABIO	ASSESSORE	
SALVATI FABIOLA	ASSESSORE	

Partecipa il Segretario Comunale, Dr. Glonfoni Daniela

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il d.lgs 18 agosto 2000 n.267;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

PREMESSO che sulla predetta proposta di deliberazione:

il responsabile del servizio interessato, ha espresso il seguente parere per quanto concerne la regolarità tecnica come segue:

- Favorevole
 non favorevole

note _____

il responsabile del servizio finanze e controllo, ha espresso parere per quanto concerne la regolarità contabile come segue:

- Favorevole
 non favorevole

note _____

RITENUTO di dover provvedere in merito;

ad unanimità di voti espressi nelle consuete forme di legge:

D E L I B E R A

Di approvare la proposta deliberativa nel testo allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento”;

Successivamente sentito il Presidente:

Con voti unanimi espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

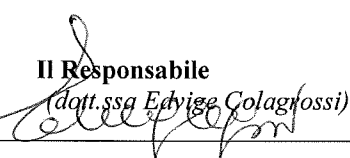

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.L.vo 18/8/2000, n. 267.



COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO

PROVINCIA DI ROMA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ASS.TO PROPONENTE	UFFICIO PROPONENTE	SERVIZIO INTERESSATO
OGGETTO	OGGETTO: Indirizzo in merito alla gestione del servizio di refezione scolastica per la scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado del Comune di Galliciano nel Lazio a partire dall'anno scolastico 2014/2015.	
Ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18/8/2000, n. 267.-		
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	Per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario Note _____ _____ _____ Data 19/5/14 Il Responsabile (dott. ssa Edyige Colagrossi) 	
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <input checked="" type="checkbox"/> favorevole <input type="checkbox"/> contrario Note _____ _____ _____ Data 19/5) 2014 Il Responsabile dell'Area B finanze e controllo (dott. Enrico Mastrocinque) 	

Il Responsabile di Area "A" Direzione servizi al cittadino e alle imprese

VISTO il T.U. sulle leggi degli Enti Locali, approvato con D.L.vo 18/08/2000, n. 267;

ALLA GIUNTA COMUNALE SOTTOPONE L'APPROVAZIONE DELLA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AD OGGETTO:

INDIRIZZI IN MERITO ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DEL COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO, A PARTIRE DALL'ANNO SCOLASTICO 2013/2014

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- CHE in data 30.06.2014 scade il contratto relativo al servizio di refezione scolastica (Rep. n. 711 del 13.11.2011) sottoscritto con la Società SODEXO S.p.a.;
- CHE in esito ad una serie di approfondimenti, la previsione di rinnovabilità per anni uno di cui all'originaria determina a contrarre e al bando di gara non può essere perseguita in esito ai più recenti indirizzi della giurisprudenza, di talché l'implicita disapplicazione di essa opzione;
- CHE è quindi necessario provvedere all'affidamento del servizio *de quo* per i prossimi anni scolastici, nelle more dell'espletamento di una procedura di gara;

PRESO ATTO CHE:

- la materia degli appalti pubblici appalesa sempre maggiori aspetti di intrinseca difficoltà, anche tenuto conto dell'intersecarsi, da ultimo rispetto al Codice dei Contratti Pubblici, del recepimento della c.d. *Direttiva Ricorsi* (D.Lgs. n. 53/10), dell'entrata in vigore del *Codice del Processo Amministrativo* (D.Lgs. n. 104/10), con particolare riferimento agli artt. 119 e ss., nonché dell'intercorse modifiche di cui al Decreto Legge 13 maggio 2011, n. 70, recante Semestre Europeo, Prime disposizioni urgenti per l'economia c.d. "*Decreto Sviluppo*", convertito con modificazioni nella Legge 12 luglio 2011, n. 106, nonché alle Norme per la tutela della libertà d'impresa "*Statuto delle Imprese*" (L. 180/11) con particolare riferimento all'art. 13 e alle norme in materia di "*Semplificazioni*" (L. 183/11) e di "*Liberalizzazioni*" (D.L. n. 1/12, convertito in L. n. 27/12), nonché all'incidenza della cd. *Spending Review*, anche nelle procedure di affidamento delle pubbliche commesse da parte di un Comune-Amministrazione Aggiudicatrice;
- per ultimo, la legge 27 febbraio 2014, n. 15, Pubblicata sulla G.U. n. 49 del 28 febbraio 2014, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 30 dicembre 2013, n. 150, che prevede la proroga dei termini previsti da disposizioni legislative (*Milleproproghe*), rinviando al 1° luglio 2014 gli obblighi di servirsi della banca dati AVCPASS (art. 6-bis, comma 1 del d.lgs. n. 163 del 2006);
- altresì, l'indizione della nuova gara d'appalto comporterebbe la necessità di rideterminare il prezzo del servizio, tenuto conto degli incrementi delle voci di costo che concorrono a determinarlo (personale, materie prime, ecc.), comportando un aggravio economico alle famiglie, che, in un momento di disagio sociale, come quello che si sta vivendo attualmente, rappresenterebbe un fattore di elevata criticità;
- l'assenza dell'approvazione della programmazione triennale dei lavori servizi e forniture relativa al triennio 2014/2016 nonché del bilancio di previsione 2014/2016;

RITENUTO quindi necessario, nelle more dell'espletamento di una procedura di gara, per intuitive ragioni di opportunità legate alle motivazioni sopra esposte, che l'indispensabile servizio sia garantito dal precedente esecutore, quantomeno fino alla fine del corrente anno solare, così da immaginare un

ragionevole lasso di tempo che consenta di affidare il nuovo appalto a decorrere dall'01.01.15, di talché l'eventuale cambio appalto sarà coincidente con il periodo feriale delle festività natalizie, e si opererebbe con un quadro normativo probabilmente più delineato ed inoltre, con l'affidamento del servizio agli stessi patti e condizioni contenuti nel rapporto negoziale in essere, si dilazionerebbe l'impatto economico che il nuovo prezzo da determinare per l'espletamento della procedura di gara, avrebbe sulle famiglie;

RILEVATA quindi, per quanto sopra esposto, la sussistenza per l'Amministrazione Comunale delle ragioni di convenienza e pubblico interesse per un nuovo affidamento del servizio all'attuale gestore, agli stessi patti e condizioni contenuti nel rapporto negoziale di cui al contratto Rep. 711 del 13.11.2011;

PRESO ATTO della vigenza, a far data dal 8.06.2011, del D.P.R. n. 207 del 10.10.2010, il quale costituisce attuazione dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs 12 aprile 2006 n.163 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, il quale impone la necessità di predisporre, ai fini dell'inserimento di un servizio nel programma annuale dei servizi, di un'apposita progettazione da redigere ai sensi dell'art. 279 del predetto Regolamento;

SPECIFICATO che il nuovo affidamento del servizio all'attuale gestore fino al 31.12.2014, verrà articolato in modo tale da rendere possibile l'acquisizione di tutti gli elementi utili alla predisposizione della progettazione ai sensi dell'art. 279 del D.P.R. n. 207 del 10.10.2010 e della documentazione da porre a base di gara della successiva procedura ad evidenza pubblica la cui commessa avrà decorrenza 01.01.2015;

CHE, con la redazione della suddetta progettazione, viene a determinarsi il nuovo valore dell'appalto e lo stesso può essere previsto nel redigendo bilancio di previsione 2014, nella relazione previsionale e programmatica e nel pluriennale 2014/2016, nonché nella programmazione triennale dei lavori servizi e forniture 2014/2016, precedentemente adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 21.10.2013;

VISTO che il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D.P.R. 207/2010, nello specifico prevede:

- all'art. 272, che le fasi in cui si articola ogni singola acquisizione sono eseguite sotto la cura e vigilanza di un Responsabile del Procedimento, nominato dalle Amministrazioni tra i propri dipendenti di ruolo, il quale formula proposte, fornisce dati e informazioni nella fase di programmazione e/o eventuale aggiornamento, nella fase di procedura di scelta del contraente, nella fase di monitoraggio dei tempi di svolgimento della procedura di affidamento e nella fase di esecuzione e verifica della conformità delle prestazioni eseguite alle prescrizioni contrattuali, al quale spettano i compiti e le funzioni previste all'art. 273, comma 1, alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i) e l);
- all'art. 279, che la progettazione dei servizi e forniture, articolata in un unico livello, si componga dei seguenti elementi:
 - a) *relazione tecnica illustrativa del contesto in cui è inserita la fornitura o il servizio;*
 - b) *indicazioni e disposizioni relative alla stesura dei documenti relativi alla sicurezza;*
 - c) *calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio o della fornitura;*
 - d) *prospetto economico;*
 - e) *capitolato descrittivo della prestazione;*
 - f) *schema di contratto.*

ATTESO al riguardo di procedere all'individuazione del Responsabile del Procedimento, al quale affidare, oltre le funzioni di predisposizione e coordinamento della progettazione, il compito di proporre il più adeguato sistema di affidamento anche in funzione dei studi e delle indagini necessari alla redazione della progettazione, nonché quanto previsto all'art. 273, comma 1 del suddetto Regolamento, nonché la possibilità, di nominare sia per l'attività di progettazione, sia per l'attività di

monitoraggio, personale di supporto, da individuare tra i dipendenti dell'Amministrazione;

RITENUTO quindi opportuno:

- di esprimere l'indirizzo politico affinché, per mezzo del Responsabile del Procedimento appositamente nominato, si proceda alla predisposizione della progettazione di cui all'art. 279 Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D.P.R. 207/2010, al fine di procedere all'affidamento del servizio di che trattasi secondo le vigenti normative, e nel rispetto dei principi generali di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;
- di esprimere l'indirizzo al Responsabile del Procedimento e/o al Responsabile dell'Area competente, affinché la gara per l'affidamento del servizio di mensa scolastica venga esperita nei termini di cui sopra, adoperandosi, compatibilmente al regolare corso della procedura, in modo tale che la commessa decorra dall'01.01.14 e con le seguenti caratteristiche di massima, pur consentendo al Responsabile del Procedimento e/o al Responsabile dell'Area una propria critica valutazione a riguardo, e totale indipendenza gestionale:
 - durata quadriennale, anche al fine di favorire il concorrente ad offrire un maggior investimento, nei termini, criteri e modalità di cui alle regole di gara;
 - di procedere, per meglio garantire un'efficiente prestazione, all'aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, all'uopo assegnando punti 70 alla componente tecnica dell'offerta e punti 30 a quella economica;
 - che gli elementi ed i criteri di valutazione, per quanto concerne l'aspetto progettuale, sono quelli che verranno dettagliati nei documenti di gara;
 - sembra obiettivo e razionale indire, quindi, un'apposita procedura ad evidenza pubblica che commissioni un'esecuzione del servizio per la durata di quattro (4) anni, con la possibilità di rinnovo per ulteriori tre (3) anni, in modo tale di immaginare una platea di competitori la cui ragione di investimento possa avere una giusta gratificazione in un lasso di tempo congruo;
 - di non procedere alla suddivisione in lotti in quanto non risulterebbe economicamente conveniente, laddove l'unicità della prestazione consente di ottenere economie di scala ed una potenziale intrinseca (quanto estrinseca) efficienza della prestazione medesima;

DELIBERA

di richiamare la premessa narrativa da considerare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e:

1. Di esprimere l'indirizzo politico-amministrativo per procedere ad un nuovo affidamento del servizio in oggetto indicato all'attuale gestore, agli stessi patti e condizioni contenuti nel rapporto negoziale di cui al contratto Rep. 711 del 13.11.2011, con decorrenza a partire dall'inizio dell'anno scolastico 2014/2015 e scadenza 31.12.2014, fatta salva la disponibilità o meno dell'attuale gestore, SODEXO ITALIA S.p.a., con sede in Cinisello Balsamo (MI) in Via Fratelli Gracchi 36, di accettare l'esecuzione del servizio;
2. Di esprimere l'indirizzo politico-amministrativo affinché, per mezzo del Responsabile del Procedimento appositamente nominato, si proceda alla predisposizione della progettazione di cui all'art. 279 Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D.P.R. 207/2010, al fine di procedere all'affidamento del servizio di che trattasi secondo le vigenti normative, e nel rispetto dei principi generali di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;
3. Di individuare e nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 272 del Regolamento

di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici, approvato con D.P.R. 207/2010, il dipendente Geom. Enzo Frasson, in ruolo presso l'Area "C" del Comune di Galliciano nel Lazio, il quale ha proceduto a svolgere analogo incarico per l'affidamento di altri servizi;

4. Di dare atto che allo stesso, oltre le funzioni di predisposizione e coordinamento della progettazione, viene demandato il compito di predisporre tutta la documentazione per indire la procedura di affidamento che deve essere esperita nei termini di cui sopra, adoperandosi, compatibilmente al regolare corso della procedura, in modo tale che la commessa decorra dall'01.01.14, e demandare allo stesso tutti i compiti e le funzioni previste all'art. 273, comma 1 del suddetto Regolamento;
5. Di verificare la necessità, e in caso individuare tra i dipendenti dell'Amministrazione, di personale di supporto sia per l'attività di progettazione, sia per l'attività di monitoraggio;
6. Di demandare al Responsabile del Procedimento e/o al Responsabile dell'Area, per le motivazioni in premessa specificate, di indire una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di mensa scolastica di durata quadriennale con la possibilità di rinnovo per ulteriori tre (3) anni;
7. Di confermare, rinviando al bando e agli altri documenti di gara, per le più analitiche specificazioni, nonché i parametri aggiudicatori, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, posta che la componente tecnica comporterà l'assegnazione complessiva di punti 70 e la componente economica l'assegnazione complessiva di punti 30, e comunque che prevalga, al fine di garantire un'efficiente prestazione, il peso dell'offerta tecnica rispetto all'offerta economica;
8. Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
Marcello ACCORDINO



Il Segretario Comunale
Dr. Glonfoni Daniela

Rep.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio del Comune oggi 25.7.14 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al
— ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Contestualmente all'affissione all'albo copia della stessa è stata trasmessa con nota prot. N.del....25.7.14.....ai Consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lì, 25/7/2014

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Glonfoni Daniela

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell' art. 134, comma terzo, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Glonfoni Daniela
